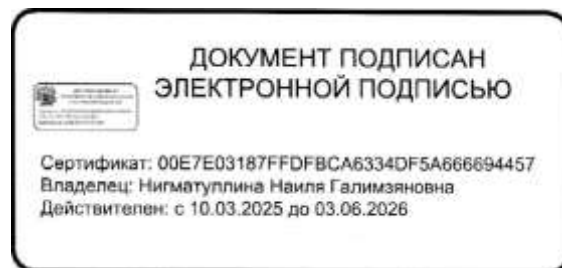


Утверждено и введено в действие  
приказом директора от 07.04.2026г. № 24  
Директор: \_\_\_\_\_ Н.Г.Нигматуллина



**Отчет о результатах самообследования  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Данауровская начальная школа – детский сад»  
Чистопольского муниципального района  
Республики Татарстан за 2025 год**

Рассмотрено и принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 5 от 07.04.2026г.

## Введение

Полное и сокращенно наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Данауровская начальная школа - детский сад» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан/МБОУ «Данауровская НШ-ДС»
Руководитель	Нигматуллина Наиля Галимзяновна
Адрес образовательной организации	422953, Республика Татарстан, Чистопольский район, ул. Садовая, д.23
Контактные телефоны, образовательной организации	8(84342) 5-72-18
Электронный адрес образовательной организации	<a href="mailto:Sdan.Ctp@tatar.ru">Sdan.Ctp@tatar.ru</a>
Учредители образовательной организации	- Муниципальное образование «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан; - Исполнительный комитет Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан»
Дата создания образовательной организации	14.07.2008г.
Лицензия	№ 9296 от 14.12.2016г. (бессрочно)
График работы образовательной организации	Понедельник – пятница - 06.00.ч. - 18.00.ч. Суббота - 08.00.ч. - 13.30.ч.
Режим работы образовательной организации	Режим работы детского сада: пятидневная рабочая неделя с 06.00.ч. до 18.00.ч. Режим работы школы: понедельник – пятница с 08.00.ч. до 15.00.ч., в субботу с 08.00.ч. до 13.30.ч.

**Цель самообследования:** обеспечить доступность и открытость информации о деятельности МБОУ и подготовить отчёт о результатах самообследования за 2025 год.

**Задачи:**

1. Сбор информации для аналитической части отчёта .
2. Сбор информации для статистической части отчёта.
3. Размещение отчёта на официальном сайте МБОУ.

Для составления отчёта по самообследованию необходимо собрать следующую информацию:

- образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;
- систем управления организацией;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- востребованность выпускников;
- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база;
- внутренняя система оценки качества образования.

## Основная часть

### I. Общие сведения об образовательной организации

- Уровни образования – начальное общее образование  
дошкольное образование
- Форма обучения – очная
- Количество классов, комплектов, обучающихся, средняя наполняемость – 4/2/8/2

### Сведения о структуре классов

Уровень образования / класс	Базовый уровень	
	Число классов	Количество обучающихся
Начальное общее образование		
1	1	1
2	1	3
3	1	3
4	1	1
<b>ИТОГО</b>	<b>4</b>	<b>8</b>

В МБОУ начальное общее образование представлено четырёхлетней школой с четырьмя классами, с 2 классами-комплектами. Обучение осуществляется по УМК «Школа России».

### Характеристика кадровых ресурсов

Сведения о кадрах	Всего	в % отношении к общей численности
Всего педагогических работников в учреждении, в том числе директор из них имеют:	5	100%
Высшее профессиональное образование	4	80%
Незаконченное высшее образование	-	-
Среднее профессиональное образование	1	25%
Квалификационные категории, в т.ч.:		
- высшую категорию	-	-
- первую категорию	3	75%
- СЗД	0	0%
- без категории	2	40%
Прошли дистанционное обучение по программе «Ана теле»	1	50%

В учреждении функционирует одна разновозрастная группа с трех до семи лет.

МБОУ укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют соответствующую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

**Вывод:** Анализ показателей указывает на то, что МБОУ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ДО.

## **II. Система управления организации**

Управление школой осуществляется в соответствии с [Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»](#) на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности.

Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

В основу положена следующая структура управления:

Директор школы определяет стратегию развития ОУ, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание работников утверждает программу развития ОУ. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности ОУ, создает благоприятные условия для развития ОУ.

Функционируют традиционные субъекты управления: педагогический совет, родительский комитет, общее собрание работников.

Методическое объединение педагогов – структурное подразделение методической службы ОУ.

### **Органы самоуправления, их функции и полномочия:**

Формами самоуправления ОУ являются:

- общее собрание работников;
- педагогический совет;
- родительский комитет.

### **Общее собрание работников**

Общее собрание является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления и действует бессрочно. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в МБОУ на основании трудовых договоров. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

К компетенции Общего собрания относятся:

- определение основных направлений деятельности МБОУ, перспективы его развития;
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка МБОУ;
- принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками МБОУ, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;

- избрание представителей работников в органы и комиссии МБОУ;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МБОУ, разработка рекомендаций по ее укреплению;
- знакомство с результатами образовательной деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности МБОУ, принятых Общим собранием к своему рассмотрению, либо вынесенных на его рассмотрение Директором МБОУ.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий в соответствии с действующим законодательством, являются обязательными для всех членов трудового коллектива.

### **Педагогический совет школы**

Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в ОУ для рассмотрения основополагающих вопросов образовательной деятельности.

К компетенции Педагогического совета МБОУ относится:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса МБОУ;
- разработка образовательной программы МБОУ;
- определение порядка проведения промежуточной аттестации для учащихся;
- принятие решения о переводе учащихся из класса в класс, об условном переводе учащихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, об оставлении на повторный год обучения;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федерального и регионального перечней;
- определение списка учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- утверждение плана работы МБОУ на учебный год;
- утверждение характеристики педагогов, представляемых к наградам и почетным званиям;
- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс;
- внедрение в практику работы МБОУ достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;
- обсуждение и принятие локальных актов МБОУ.

### **Родительский комитет**

В целях реализации права родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ на участие в управлении МБОУ, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к воспитанникам и обучающимся в МБОУ действует Родительский комитет МБОУ (далее - Комитет).

К Компетенции Комитета относится:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- внесение предложений о проведении семинаров, тренингов, консультаций для родителей (законных представителей), в том числе с целью правового просвещения родителей (законных представителей);
- внесение предложений в план работы МБОУ, программу развития МБОУ;
- осуществление вовлечения родителей в процесс управления МБОУ;

- рекомендация темы (вопроса) для рассмотрения на родительских собраниях;
- оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий;
- участие в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;
- контроль совместно с администрацией МБОУ организации качества питания обучающихся;
- участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
  - принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) учащихся по различным вопросам функционирования МБОУ;
  - утверждение списков социально не защищенных детей, нуждающихся в обеспечении льготным питанием;
  - согласование проектов локальных нормативных актов МБОУ, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, а также их родителей (законных представителей);
  - взаимодействие с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагог, родители, дети), создан сайт на котором размещена информация, определённая законодательством.

С целью осуществления взаимодействия ОО с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта, сайт учреждения.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

**Вывод:** Система управления организации даёт возможность координировать работу всех подразделений, проводить информационно-аналитическую деятельность о работе организации за отчётный период.

### III. Образовательная деятельность

Учебный план (анализ реализованного учебного плана).

Учебный план МБОУ «Данауровская начальная школа – детский сад» (далее - МБОУ), реализующего основные общеобразовательные программы начального общего образования разработан на основании следующих документов:

- Закона Российской Федерации (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Республики Татарстан от 22.07.2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 22 марта 2021 г. № 115;
- Закона Российской Федерации от 25.10.1991 №1807-1 (ред. От 12.03.2014) «О языках народов Российской Федерации»;
- Постановления Главного санитарного врача от 28.09.2020 №28, СП 2.4.3648-20 (и СП 3.1/2.4.3598-20 - (COVID-19);
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, СанПиН 1.2.3685-21.

Язык обучения во 2-4 классах – русский. Учебный план, учебная нагрузка учащихся и материально-техническая база школы соответствуют требованиям СанПиНа. Школа полностью обеспечена квалифицированными кадрами. Школа работает в одну смену.

Учебный план МБОУ на 2024-2025 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 1.2.3685-21, и предусматривает:

4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов. Продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели, 2-4 классы – 34 учебных недель.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана МБОУ, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 1.2.3685-21 (1 класс – 20 академических часов, 2-4 классы – 25 академических часов).

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой аудиторной недельной нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-го класса - 4 урока, 1 раз в неделю 5 уроков за счёт урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов – 4 дня по 4 урока и 2 дня по 5 уроков за счёт уроков физической культуры.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по пятидневной учебной неделе в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый). В 1 классе первые 8 недель уроки физической культуры, искусства, технологии проводятся вне класса в виде соревнований, экскурсий, посещений выставок, музеев, концертов.
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти (февраль) при традиционном режиме обучения.

Во 2-4-х классах шестидневная учебная неделя, продолжительность урока составляет 45 минут.

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во II-III классах - 1,5 ч.,
- в IV классе - 2 ч.

Основная образовательная программа начального общего образования в I-IV классах реализуется через учебный план и внеурочную деятельность с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Внеурочная деятельность выводится за рамки учебного плана.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников. Обязательная часть учебного плана начального общего образования определяет состав учебных предметных областей, реализующих основные образовательные программы начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений и компонента образовательного учреждения определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), образовательного учреждения, учредителя образовательного учреждения. В учебном плане предложено как годовое, так и недельное распределение часов, что дает возможность образовательному учреждению перераспределять нагрузку в течение учебного года.

В 1-4 классах реализуется предмет «Государственный (татарский) язык Республики Татарстан» в объеме: 1 класс – 1 час в неделю (33 часа в год), во 2-4 классах по 2 часа в неделю (68 часов в год). На изучение предмета «Литературное чтение на родном (татарском) языке отводится: в 1 классе 1 час в неделю (33 часа в год), во 2-4 классах по 1 часу в неделю (34 часа в год).

Из части, формируемой участниками образовательных отношений, по 1 часу во 2, 3 классах отводится на расширение предмета «Литературное чтение», по 1 часу во 2-4 классах отводится на расширение предмета «Математика».

В 2024-2025 учебном году в соответствии с выбором родителей учащихся предметная область «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе выбран модуль «Основы мировых религиозных культур».

Предметная область «Иностранный язык» в начальной школе представлена учебным предметом «Иностранный язык (английский)».

Внеурочная деятельность в начальной школе представлена следующими направлениями: духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, социальное, общекультурное в объёме не более 1350 часов. Часы внеурочной деятельности реализуются как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

По всем предметам учебного плана в соответствии с требованиями нормативных документов составляются рабочие программы. В календарно-тематическом плане рабочих программ включены темы, отражающие национально-региональный компонент в образовании.

#### **IV. Оценка функционирования внутренней системы качества образования**

Администрацией школы ведётся педагогический мониторинг. Мониторинг проводится по классам и предусматривает источники и способы получения информации в форме промежуточного контроля по четвертям, годовой аттестации. Классные руководители собирают, обрабатывают и представляют информацию по классам, на основании которой администрация школы обобщает результаты, принимает решения о коррекции учебного процесса и стратегии дальнейшего развития обучающегося, класса и школы.

На основании имеющейся информации классные руководители, учителя-предметники составляют таблицы, диаграммы успеваемости обучающегося и класса по четвертям, году и успеваемости за 3 года, которые отображают структуру текущей успеваемости обучающегося и класса в динамике.

Администрация школы на основании представленной информации проводит сравнительный анализ успеваемости по предметам учебного плана, по классам и школе в текущем учебном году и в динамике за 3 года, выявляет несоответствие показателей прогнозируемым. Результаты отражаются в анализе работы школы за учебный год, обсуждаются на совещаниях при директоре,

педагогических советах.

Информационное обеспечение внутришкольного управления представлено различного рода систематизированными документами. Вся собранная в ходе контроля информация систематизируется по направлениям и анализируется.

### **Организация промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением МБОУ о порядке текущего контроля успеваемости, проведения и формах промежуточной аттестации обучающихся, порядке выставления годовых отметок, в сроки, установленные календарным учебным графиком школы. Промежуточная аттестация за 2024-2025 учебный год проводится в 1-4 классах с 11 по 20 мая 2025 года без прекращения образовательного процесса.

Учебные предметы и формы, по которым проводится промежуточная аттестация, определяются решением педагогического совета школы и утверждаются приказом директора МБОУ. По всем остальным предметам учебного плана за промежуточную аттестацию принимать результаты годовых оценок.

Промежуточная аттестация учащихся, получающих образование в форме семейного образования, проводится по предметам инвариантной части учебного плана.

В первом классе аттестация не предусматривается. Во 2-4-х классах по итогам года. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной: письменной (тестирование, контрольная работа, диктант, контрольное списывание) и устной (смысловое чтение, защита проекта).

### **Формы проведения промежуточной аттестации в 1 классе за 2024-2025 учебный год**

Учебные предметы	1 классы
Русский язык	качественная оценка освоения образовательной программы
Литературное чтение	качественная оценка освоения образовательной программы
Родной язык и литературное чтение	качественная оценка освоения образовательной программы
Математика	качественная оценка освоения образовательной программы
Окружающий мир	качественная оценка освоения образовательной программы
Музыка	качественная оценка освоения образовательной программы
Изобразительное искусство	качественная оценка освоения образовательной программы
Технология	качественная оценка освоения образовательной программы
Физическая культура	качественная оценка освоения образовательной программы

### **Формы проведения промежуточной аттестации во 2-4 классах за 2024-2025 учебный год**

Учебные предметы	Классы		
	2 классы	3 классы	4 классы
Русский язык	выставление годовой оценки/диктант с грамматическим заданием	выставление годовой оценки/диктант с грамматическим заданием	выставление годовой оценки/диктант с грамматическим заданием
Литературное чтение	выставление годовой	выставление годовой	выставление годовой

	оценки/проверочная работа	оценки/проверочная работа	оценки/проверочная работа
Родной язык и литературное чтение	выставление годовой оценки/контрольное списывание	выставление годовой оценки/контрольное списывание	выставление годовой оценки/контрольное списывание
Иностранный язык (английский)	выставление годовой оценки/тестирование	выставление годовой оценки/тестирование	выставление годовой оценки/тестирование
Математика	выставление годовой оценки/контрольная работа	выставление годовой оценки/контрольная работа	выставление годовой оценки/контрольная работа
Окружающий мир	выставление годовой оценки/тестирование	выставление годовой оценки/тестирование	выставление годовой оценки/тестирование
Музыка	выставление годовой оценки/тестирование	выставление годовой оценки/тестирование	выставление годовой оценки/тестирование
Изобразительное искусство	выставление годовой оценки/тестирование	выставление годовой оценки/тестирование	выставление годовой оценки/тестирование
ОРКСЭ	-	-	-
Технология	выставление годовой оценки/тестирование	выставление годовой оценки/тестирование	выставление годовой оценки/тестирование
Физическая культура	выставление годовой оценки/зачет	выставление годовой оценки/зачет	выставление годовой оценки/зачет

### Учебный план 1, 2, 3, 4 классов

Примерный учебный план начального общего образования						
Предметные области	Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю				Всего
		I	II	III	IV	
	<i>Обязательная часть</i>					
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5	5	5	5	20
	Литературное чтение	3	3	3	3	12
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Государственный (татарский) язык Республики Татарстан	1	2	2	2	7
	Литературное чтение на родном (татарском) языке	1	1	1	1	4
Иностранный язык	Иностранный язык	-	2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16

Обществознание и естествознание	Окружающий мир	2	2	2	2	8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				1	1
Искусство	Музыка	1	1	1	1	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4
Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2	8
Итого:		21	24	24	25	94
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>						
Литературное чтение			1	1		2
Математика		-	1	1	1	3
Максимально допустимая недельная нагрузка		21	26	26	26	99

Учебный план на 2024-2025 учебный год полностью реализован.

### Годовой календарный учебный график

Продолжительность учебного года в школе:

Начало учебного года - 02.09.2024г.

Продолжительность учебного года:

в 1 классе - 33 недели;

во 2-4 классах -34 недели.

Окончание учебного года - 26.05.2025г.

### Регламентирование образовательного процесса на учебный год

На уровне начального общего образования (1-4 классы) учебный год делится на четверти:

Четверти	дата		Продолжительность (количество учебных недель)
	начало	конец	
1 четверть	02.09.2024г.	27.10.2024г.	9 недель
2 четверть	07.11.2024г.	29.12.2024г.	7 недель
3 четверть	09.01.2025г.	21.03.2025г.	10 недель (9 недель-1 класс)
4 четверть	01.04.2025г.	26.05.2025г.	8 недель

Продолжительность каникул в течение учебного года:

	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность в днях
осенние	28.10.2024г.	06.11.2024г.	10 календарных дней
зимние	30.12.2024г.	08.01.2025г.	10 календарных дней
весенние	22.03.2025г.	31.03.2025г.	10 календарных дней

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы (7 календарных дней) с 10.02.2025г. по 16.02.2025г.

### Регламентирование образовательного процесса

Продолжительность учебной недели:

- 5-ти дневная учебная неделя в 1 классе;
- 6-ти дневная учебная неделя во 2,3,4 классах.

### Регламентирование учебного процесса за день

Обучение в 1-м классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый); во втором полугодии (январь-май) - по 4 урока по 40 минут каждый.

Режим учебных занятий 1 класса (I полугодие). Продолжительность урока 35 минут.

начало	окончание	режимное мероприятие
8.30	9.05	1 урок
9.05	9.25	1 перемена (20 минут)
9.25	10.00	2 урок
10.00	10.40	2 перемена (40 минут) Динамическая пауза
10.40	11.15	3 урок
10.45	11.05	3 перемена (20 минут)
11.35	12.10	4 урок

Режим учебных занятий 1 класса (II полугодие). Продолжительность урока 40 минут.

начало	окончание	режимное мероприятие
8.30	9.10	1 урок
9.10	9.25	1 перемена (15 минут)
9.25	10.05	2 урок
10.05	10.35	2 перемена (40 минут) Динамическая пауза
10.35	11.15	3 урок

11.15	11.30	3 перемена (15 минут)
11.30	12.10	4 урок
12.10	12.25	4 перемена (15 минут)
12.25	13.05	5 урок

Режим учебных занятий 2, 3, 4 классов. Продолжительность урока 45 минут.

начало	окончание	режимное мероприятие
8.30	9.15	1 урок
9.15	9.25	1 перемена (10 минут)
9.25	10.10	2 урок
10.10.	10.35	2 перемена (25 минут)
10.35	11.20	3 урок
11.20	11.30	3 перемена (10 минут)
11.30	12.15	4 урок
12.15	12.25	4 перемена (10 минут)
12.25	13.10	5 урок
13.10	13.20	5 перемена (10 минут)
13.20	14.05	6 урок

### Особенности реализации основных направлений внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность регламентируется планом и расписанием занятий. Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для учащихся 1 класса в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.

Первая половина учебного дня – утренняя зарядка, динамические паузы во время урока, перемены, динамические паузы между уроками.

Вторая половина учебного дня – воспитательные мероприятия (прогулки, спортивно-оздоровительные часы, праздники, экскурсии, проектная деятельность).

Внеурочная деятельность в МБОУ состоит из трёх направлений.

Внеурочная деятельность						
Классы		I	II	III	IV	Всего
Направления						

Спортивно-оздоровительное	«Школа здоровья»	2	0	2	2	6
Общеинтеллектуальное	«Умники и умницы»	2	0	2	2	6
Общекультурное	«Любитель театра»	2	0	2	2	6
Итого	3	6	0	6	6	6

Во внеурочной деятельности для обучающихся начальной школы реализуется программа специально спроектированных внеучебных мероприятий, объединённых по направлениям деятельности: спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, общекультурное. Внеклассные и внешкольные занятия обучающихся организуются и проводятся с целью мотивации школьников, расширения их кругозора и всесторонней ориентации в окружающем мире. На занятиях формируются нормы поведения, социальные способности и умения, осваиваются формы групповой работы для решения интеллектуальных, творческих и организационных задач. Занятия проводятся в форме кружков, экскурсий, проектов.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Постановления Исполнительного комитета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан от 21.07.2022г. № 483 «Об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях Чистопольского муниципального района РТ на 2022-2023 учебный год» горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный период директором МБОУ.

### Мониторинг успеваемости и качество знаний за 3 года

	2022-2023 уч. год	2023-2024 уч. год	2024-2025 уч. год
1 класс	-	-	-
2 класс	-	100%	100%
3 класс	100%	100%	67%
4 класс	0%	0%	0%
Среднее качество	50%	50%	67%

Качество знаний в 2024-2025 учебном году составляет 56 %, что на 6 % выше, чем в прошлом учебном году.

Качество успеваемости по результатам административных контрольных работ (промежуточной аттестации) на уровне начального общего образования

	2022-2023 уч. год	2023-2024 уч. год	2024-2025 уч. год
1 класс	-	-	-
2 класс	Русский язык – 100% Математика – 100%	Русский язык – 100% Математика – 100%	Русский язык – 100% Математика – 100%
3 класс	Русский язык – 100% Математика – 100%	Русский язык – 100% Математика – 100%	Русский язык – 100% Математика – 100%
4 класс	Русский язык – 50% Математика – 100%	Русский язык – 100% Математика – 0%	Русский язык – 0% Математика – 0%
Среднее качество	Русский язык – 83% Математика – 100%	Русский язык – 100% Математика – 67%	Русский язык – 67% Математика – 67%

Анализируя промежуточную аттестацию по предметам учебного плана можно отметить, что учащиеся справились с данными работами. Качество знаний учащихся стабильное, что подтвердили итоговые годовые отметки по предметам учебного плана.

#### Результативность работы школы за 2024-2025 учебный год

№ п/п	Класс	Количество обучающихся	Количество аттестуемых	Успеваемость %	Успеваемость на «4» и «5» (обучающихся)	Успеваемость на «4» и «5» %
1	1	1	-	-	-	-
2	2	3	3	100	3	100
3	3	3	3	100	2	67
4	4	1	1	100	0	0
Итого по школе	3	4	7	100	6	56

Образовательные программы по всем предметам учебного плана обучающимися усвоены в полном объёме.

В 2025-2026 учебном году будет продолжена целенаправленная работа с учащимися по развитию интеллектуальных, творческих способностей. Педагогами при планировании учебно-воспитательной работы будут учтены возможности и способности каждого обучающегося, составлены программы работы с одаренными детьми по подготовке к олимпиадам и конкурсам различных уровней.

В следующем учебном году продолжать вести целенаправленную работу с учащимися по развитию интеллектуальных, творческих способностей, планируя учебно-воспитательную работу с учётом возможностей каждого обучающегося. Составить рабочие программы для работы с одаренными детьми по подготовке к олимпиадам и конкурсам различных уровней.

Педагоги учреждения занимаются самообразованием, проходят курсы повышения квалификации. Педагогическим работникам работать над обобщением и распространением передового педагогического опыта с целью дальнейшего повышения квалификационной категории.

**Показатели качества успеваемости по результатам  
независимых исследований на уровне начального общего образования**

Качество знаний Всероссийских проверочных работ в 4 классе

	2022-2023 уч. год	2023-2024 уч. год	2024-2025 уч. год
4 класс	ВПР не проводилось, так как отсутствовал 4 класс.	Русский язык - 0% Математика - 0% Окружающий мир - 100%	Русский язык - 0% Математика - 0% Окружающий мир - 100%

**Дошкольное образование**

**Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в дошкольном учреждении организована в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#), [ФГОС дошкольного образования](#), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

С 1 сентября 2023 года образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155,

зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО) и региональной программы дошкольного образования «Сәенеч» под редакцией Р.К.Шаеховой.

Программа отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО и обеспечивает:

- воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи,

большой и малой Родины;

- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Программа представляет собой учебно-методическую документацию, в составе которой:

- планируемые результаты реализации программы;
- педагогическую диагностику достижения планируемых результатов;
- содержание образовательной деятельности;
- рабочая программа воспитания;
- режим и распорядок дня для всех возрастных групп ДОО;
- календарный план воспитательной работы.

В учреждении функционирует одна разновозрастная группа с трех до семи лет. С детьми дошкольного возраста реализуется основная общеобразовательная программа дошкольного образования (под редакцией Н.Е. Вераксы), которая дает возможность обеспечить воспитанникам необходимый и достаточный уровень развития для успешного освоения в дальнейшем основных общеобразовательных программ начального школьного образования в соответствии с индивидуальными особенностями каждого ребенка. В качестве дополнения по изобразительности используется программа «Цветные ладошки» Лыковой И.А. Организовано обучение детей татарскому языку по УМК «Говорим по- татарски», ознакомление их с культурой и традициями татарского народа. Учебная нагрузка соответствовала требованиям к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

Помещения детского сада эстетично оформлены силами педагогического коллектива, родителей, детей. Оборудование помещений детского сада безопасный, здоровьесберегающей, эстетически привлекательный и развивающий. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки- обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект. Пространство группы организовано в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки»), оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Предметно-развивающая среда имеет необходимый материал для физического, эстетического и интеллектуального развития детей: игры (дидактические, сюжетно-ролевые, настольно-печатные, развивающие), материал для экспериментирования, имеется спортивный инвентарь.

Содержание образовательных программ МБОУ соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Формами организации педагогического процесса в МБДОУ являются:

- организованная образовательная деятельность (ООД);
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность.

ООД организуется в соответствии с учебным планом и сетками занятий. Образовательная деятельность строится по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа над темой ведется как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в обогащенных по теме развивающих центрах. Количество ООД и их длительность определены таблицей 6.6 СанПиН 1.2.3685-21 и зависят от возраста ребенка.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. С целью индивидуализации образования и оптимизации работы с детьми два раза в год проводится педагогическая диагностика. На основании результатов, полученных в начале учебного года, педагог проектирует образовательную деятельность с детьми в каждой возрастной группе, а также планируют индивидуальную работу по образовательным областям с теми детьми, которые требуют особой педагогической поддержки. В конце учебного года организуется итоговая диагностика. Проводится сравнительный анализ результатов на начало и конец учебного года, показывающий эффективность

педагогических воздействий.

Полученные педагогом данные сформировали информационную базу для индивидуализации образовательного процесса, исходя из индивидуальных образовательных потребностей каждого воспитанника ДОО, а также оптимизации работы группой детей.

Оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста была направлена на определение наличия условий для развития ребёнка в соответствии с его возрастными особенностями, возможностями и индивидуальными склонностями, а также носила профилактический характер, поскольку позволяет заметить факторы риска в развитии ребёнка.

Учитывая возрастные особенности детей, и руководствуясь ФГОС ДО, в саду проводятся разносторонняя работа по изучению татарского языка. В ходе мониторинга оценивались уровень словарного запаса по изученным темам, активность в разговорной речи, качество ответов на разнообразные вопросы, умение использовать в речи слова приветствия и вежливые слова, глаголы повелительного наклонения, слова, обозначающие признак и количество предметов.

### Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Основная образовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиНа и организуются педагогами детского сада на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Результаты освоения детьми ФОО ДОО:

образовательные направления	физическое развитие	социально-коммуникативное развитие	речевое развитие	познавательное развитие	художественно – эстетическое развитие
освоение программы %	79.88	72.88	70.1	75.28	73.78

Ежегодно в МБОУ проводится обследование воспитанников подготовительной группы с разрешения родителей (законных представителей).

Цель обследования: определить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности у детей подготовительных к школе групп. Проведенная диагностика дает возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования, в связи с введением ФГОС:

- сформированность регуляторного компонента деятельности в целом;
- сформированность предпосылки к учебной деятельности;
- сформированность пространственных представлений;
- особенности мыслительной деятельности.

### Воспитательная работа

ДОО реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям (модулям):

- развитие основ нравственной культуры;
- формирование основ семейных и гражданских ценностей;

- формирование основ гражданской идентичности;
- формирование основ социокультурных ценностей;
- формирование основ межэтнического взаимодействия;
- формирование основ информационной культуры;
- формирование основ экологической культуры;
- воспитание культуры труда.

В 2025 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны.

#### Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	9	69 %
Неполная с матерью	2	31 %
Неполная с отцом	0	0 %
Оформлено опекунов	0	0 %

#### Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	1	24 %
Два ребенка	5	38 %
Три ребенка и более	5	38%

**Воспитательная работа** строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в МБОУ. Взаимосвязь работы МБОУ с семьей осуществляется через различные направления работы: наглядное информирование, социальные сети, сайт детского сада, участие в традиционных мероприятиях, родительские собрания, консультации. В дальнейшем планируем продолжать расширять связи с родителями (законными представителями), разрабатывать новые формы сотрудничества в современных условиях.

#### **Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

Организация учебного процесса в 2025 году регламентировалась ФОП ДО, в которой определены учебный план и календарный учебный график. Сроки организации учебного процесса с воспитанниками в 2024 году:

Со 02 сентября по 30 декабря – учебный период. С 1 января по 8 января – новогодние каникулы. С 10 января по 31 мая – учебный период.

С 1 июня по 31 августа – летние каникулы (летняя оздоровительная работа).

Учебный план устанавливает перечень различных видов деятельности и объём учебного времени, отводимого на проведение организованной образовательной деятельности (занятий) с детьми. Объём учебной нагрузки в течение недели определен в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. Со всеми возрастными группами занятия проводились в течение 2025 года по подгруппам.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса являлась организованная образовательная деятельность (занятие), которая проводилась в соответствии с расписанием.

Содержание учебного процесса определялось целями и задачами ФОП ДО, реализовывалось в различных видах деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, музыкальной, трудовой, изобразительной, восприятие художественной литературы и фольклора, двигательной и др. При этом приоритетное место при организации учебного процесса отводилось игре. Большое внимание в МБОУ уделялось физическому развитию детей, которое представлено системой физкультурно-оздоровительной работы здоровьесберегающих технологий, направленной на улучшение состояния здоровья детей и снижение заболеваемости; привлечение родителей к формированию у детей ценностей здорового образа жизни.

Образовательный процесс реализовывался через совместную деятельность взрослого и детей (образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей. Все материалы проведенных мероприятий размещены на официальном сайте МБОУ и в группе ВК.

В МБОУ (детский сад) создана развивающая предметно- пространственная среда и условия для обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития и приобщения дошкольников к общечеловеческим ценностям; для организации прогулок детей, развития их двигательной активности на воздухе; для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей. Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация МБОУ в 2025 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с [СП 3.1/2.4.3598-20](#): ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний.

Педагогическое просвещение родителей (законных представителей) воспитанников осуществляется через групповые уголки для родителей, папки-передвижки, стенды, беседы, консультации, родительские собрания и с помощью современных средств информатизации (сайт, электронная почта МБОУ, сообщество ВК).

Вывод: Содержание учебного процесса в МБОУ (детский сад) организовано в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

### **Оценка востребованности выпускников**

Показателем деятельности дошкольного образовательного учреждения является уровень готовности воспитанников к обучению в школе. В начале и конце учебного года педагогами проводилась специальная комплексная диагностика с использованием диагностических методик, с помощью которых определяются основные направления развития ребенка и его готовности к школьному обучению. В апреле 2025 года педагоги детского сада провели обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 2 человек. Обследование проводилось по традиционным методикам. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной

деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания,

работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля. Обследование дало следующие результаты высокий уровень – 50 %, средний – 50 %. По результатам проведенной диагностики детей подготовительной группы сделаны следующие выводы: Все воспитанники готовы к школьному обучению, не готовых к обучению к школе – нет. Таким образом: Анализируя данные по подготовке детей к школе, можно отметить, что 1 воспитанник группы имеют высокий уровень развития, соответствующий возрастной норме, а 1 воспитанник средний.

Учебный год	Кол-во детей	Уровень освоения программы		
		Высокий в %	Средний в %	Низкий в %
2021-2022	4	75%	25	-
2022-2023	2	50%	50%	-
2024-2025	2	50%	50%	-

Также можно отметить, что выпускники прошлых лет поступили в школу, где успешно обучаются в настоящее время.

**Вывод:** Психологическая подготовка детей к школе – стабильная, успешная, соответствует возрастным особенностям детей. Уровень подготовки детей к школе соответствует норме, что говорит о целенаправленной работе и успешной деятельности воспитателей и всего коллектива детского сада в плане формирования интеллектуальной, психической готовности детей.

#### Оценка качества кадрового обеспечения

1.	Высшая	0 человек/0%
2.	Первая	1 человек/50%
3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	2 человек/100%
4.	До 5 лет	1 человек/50%
5.	Свыше 30 лет	1 человек/50%
6.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/50%
7.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/50%

8.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человек/100%
9.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человек/5%
10.	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2 человек/11 человек
11.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
12.	Музыкального руководителя	нет
13.	Инструктора по физической культуре	нет
14.	Учителя-логопеда	нет
15.	Логопеда	нет
16.	Учителя-дефектолога	нет
18.	Педагога-психолога	нет

МБОУ укомплектовано на 100% педагогическими и обслуживающим персоналом, которые имеют соответствующую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности. Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте, непрерывное повышение педагогами своего профессионального уровня и педагогического мастерства. Воспитатели и специалисты ДОУ регулярно повышают квалификацию на КПК, участвуют в работе семинаров, мастер-классов в дошкольных учреждениях города.

**Вывод:** Образовательная организация укомплектована кадрами на 100% . Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

#### Оценка качества учебно-методического обеспечения

Оборудование и оснащение детского сада достаточно для реализации образовательных программ. В методической зоне созданы условия для возможности организации совместной деятельности коллектива.

Информационное обеспечение детского сада включает:

– информационно-телекоммуникационное оборудование:

ноутбук- 2 шт.,

мультимедийное оборудованием - 1 шт.,

программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

**Вывод:** в детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение имеется, для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

#### **Оценка качества библиотечно – информационного обеспечения**

Информационное обеспечение образовательного процесса МБОУ (детский сад) включает в себя следующие направления:

1. Программное обеспечение имеющихся ноутбуков, позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами;
2. Работа сайта МБОУ с целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагог, родители, дети), на котором размещена информация, определённая законодательством.
3. Электронная почта организации для осуществления взаимодействия МБОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями.
4. Внедрённый в систему управления электронный документооборот позволяет работать с документацией, в том числе систематизировать ее и отслеживать сроки исполнения хранения документов.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

МБОУ достаточно обеспечено учебно-методической и детской художественной литературой. обеспечено современной информационной базой: выход в Интернет, электронная почта организации. В детском саду книжные уголки для детей расположены в группе. Тематические выставки для педагогов располагаются в методической зоне. Для родителей имеются информационные стенды, памятки.

Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности МБОУ для заинтересованных лиц путём размещения информации на сайте учреждения, информационных стендах. Сайт Учреждения является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.

Оборудование и оснащение методической зоны достаточно для реализации образовательных программ, в методической зоне созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Реализуемые инновационные технологии способствуют наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и совершенствуют творческое развитие детей, дают возможность педагогам реализовывать свой творческий потенциал.

**Вывод:** В детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

#### **Оценка качества материально –технической базы**

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Все кабинеты оформлены. При создании развивающей предметно- пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.

Оборудованы следующие помещения:

- групповая комната – 1;
- спальная комната – 1;
- раздаточная – 1;
- прачечная-1
  - физкультурно-музыкальный зал -1;
  - санузел-1.

При создании предметно-развивающей среды педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей. Оборудована групповая комната, включающая игровую, познавательную, обеденную зоны. Она разделена на игровые зоны- для сюжетно- ролевых игр: «Кухня», «Магазин», «Больница», «Парикмахерская», «Спальная комната», «Уголок ряжения», «Библиотека», «Уголок ИЗО». Для занятий физической культурой имеется необходимое спортивное оборудование. В уголке ПДД объемные модули машин и разные атрибуты для изучения ПДД. Все оборудование доступно детям.

Здание МБОУ (детский сад) находится в удовлетворительном состоянии. В результате внутреннего мониторинга, проведенного с целью определения соответствия материально-технической базы требованиям СанПиН, выявлено следующее:

- уровень освещения соответствует нормам, замена ламп проводится вовремя;
- электрооборудование и технологическое оборудование в исправном состоянии;
- мебель закреплена;
  - здание и помещения, вентиляционные и тепловые сети находятся в удовлетворительном состоянии;
  - санитарно - гигиенические устройства для сотрудников и детей находятся в удовлетворительном состоянии;
  - разработан план организационно-технических и санитарно - оздоровительных мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма.

В МБОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория огорожена забором, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения, имеется наружное освещение по периметру и имеется следующая инфраструктура

Инфраструктура	
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	10,78 кв.м
Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	4,72 кв.м
Наличие физкультурного зала	да
Наличие музыкального зала	да

Вывод: Материально-техническое состояние МБОУ и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

### **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Деятельность по оценке функционирования внутренней системе оценке качества образования регламентируется локальным актом МБОУ.

Целью внутренней системы оценки качества МБОУ является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы ДОУ, основных показателях её функционирования для определения тенденций развития системы образования в МБОУ. Участники внутренней оценки качества дошкольного образования: директор, педагогический коллектив, дети, родители. Оценка

осуществлялась директором МБОУ, воспитателями в пределах их компетенции.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>Образовательная деятельность</b>		
1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	11 человек
2.	В режиме полного дня (12 часов)	11 человек
3.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
4.	В семейной дошкольной группе	0 человек
5.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
6.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
7.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	11 человек
8.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0%
9.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0%
10.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/0%
11.	По присмотру и уходу	0 человек/0%
12.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	4 день
13.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человек
14.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/50%
15.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/50%
16.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек/0%
17.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/50%
18.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек/50%

19.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да
-----	---	----

Реализация ВСОКО МБОУ включала: оценку качества условий реализации образовательных программ дошкольного образования; оценку качества результатов освоения воспитанниками образовательных программ дошкольного образования, удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг. В течение учебного года, в зависимости от поставленных целей и задач, проводились различные формы контроля. В годовом плане МБОУ была предусмотрена периодичность проведения контроля и мероприятий по его осуществлению.

Анкетирование показало, что большинство родителей оценивают работу МБОУ(детского сада) положительно, что свидетельствует о соответствии качества оказываемых образовательных услуг требованиям основного заказчика. По результатам анкетирования проведено педагогическое совещание, где были рассмотрены отдельные критерии по возрастным группам и намечены основные пути улучшения качества образовательной деятельности.

Основные направления: развитие взаимодействия педагогов и администрации МБОУ с родителями (законными представителями), улучшение питания в ДОУ, усиление контроля за безопасностью воспитанников. Сбор информации для анализа включала: наблюдения, проведение мониторинга, изучение продуктов детской деятельности, анкетирование педагогов, изучение документации образовательной работы, открытых просмотров, собеседования с педагогами и родителями (законными представителями), анкетирование, анализ содержания информации в родительских уголках. Вопросы по итогам контрольной деятельности рассматривались на заседаниях педагогического совета.

Вывод: Таким образом, можно отметить, что в МБОУ определена система оценки качества образования и осуществляется планомерно в соответствии с годовым планом работы и локальными нормативными актами. Система оценки качества образования охватывает все стороны образовательного процесса, что позволяет делать выводы об общем состоянии образовательной деятельности.

#### V. Оценка кадрового обеспечения

-численность, образование, категоричность, возрастной состав, курсовая подготовка и переподготовка, награды и т.д.

Педагогические работники	Штатные	Внешние совместители
<b>Всего:</b>		
<b>Образовательный ценз педагогических работников:</b>		
<i>высшее профессиональное или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика"</i>	4	1
<i>высшее профессиональное или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности</i>	4	1

<b>Имеют квалификационные категории:</b>		
всего:	3	1
<i>из них: высшую категорию</i>	-	-
<i>первую категорию</i>	3	1
<b>Прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности</b>	-	-
<b>Повышение квалификации (за последние 5 лет)</b>		
<i>Прошли курсы повышения квалификации (не менее 72 час.)</i>	4	1

**Вывод:** образовательное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы коллег других образовательных учреждений в педагогических сообществах Электронного образования в Республике Татарстан.

## VI. Оценка учебно-методического обеспечения

В течение 2024-2025 учебного года педагогический коллектив учреждения работал над методической темой: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС третьего поколения, ФОП ДО». Выполняя план воспитательно – образовательной работы педагогический коллектив ставил перед собой задачи:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство в условиях реализации обновлённых ФГОС путем освоения и внедрения современных педагогических технологий.
2. Создать условия для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями.
3. Обеспечить освоение и использование наиболее эффективных приемов, методов обучения и воспитания младших школьников на основе личностно – ориентированного обучения, с учетом индивидуальных возможностей, состояния здоровья.

Вся деятельность педагогического коллектива была направлена на совершенствование воспитательно-образовательного процесса. Годовые задачи, поставленные ОУ, решались в ходе организации комплексной работы с педагогами, обучающимися и родителями обучающихся.

В течение учебного года наблюдался процесс углубления и расширения индивидуальных и групповых форм методической работы по следующим проблемам:

- методическая и профессиональная компетентность педагога как условие его эффективной деятельности в достижении современного качества образования;
- личностно-ориентированный урок как средство развития основных видов УУД;
- инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС.

В 2024 – 2025 учебном году было проведено четыре заседания МО. На заседаниях предлагались вопросы:

- реализации основной образовательной программы НОО и основной образовательной программы ДО;
- внедрения в практику педагогов современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД;
- подготовки учащихся 2 класса к всероссийским проверочным работам;
- формирования общеучебных и исследовательских умений у младших школьников;
- мониторинга по выявлению уровня готовности дошкольников к обучению в школе, уровня обучения детей второму языку;
- обобщение опыта работы.

На педагогических советах решались актуальные проблемы и пути их решения с использованием наиболее эффективных приёмов. Были проведены педсоветы на темы:

- «Обновлённые ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации».
- «Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации обновлённых ФГОС».
- «Современные способы оценивания успешности обучающихся».
- Определение форм проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана за 2024- 2025 учебный год.

Педагогические советы проходили в форме круглого стола, обмена опытом, использовались презентации, намечались пути для дальнейшей работы.

Проведены тематические проверки по темам:

- «Использование информационных и электронных ресурсов на уроках, занятиях»;
- «Состояние воспитательной работы в школе и классных коллективах»;
- «Состояние работы библиотеки»;
- «Организация питания в МБОУ»;
- «Состояние личных дел обучающихся».

Конкурсы внутри МБОУ:

- Познавательная игра «Звездный час»
- Библиотечный урок «Загадки космоса»
- Разнообразные конкурсы, организованные воспитателями групп с родителями
- Создание пособий, игр, плакатов; обновление уголка по изучению ПДД, подборка книг по правилам дорожного движения, проблемно-ситуационные модели в обучении детей ПДД (изготовление учебного пособия)
- Фотовыставки, выставки детских рисунков

Различные формы проведения работы с родителями:

- Индивидуальный подход вовлечения родителей в жизнь группы
- Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями
- Нетрадиционные формы организации общения педагогов и родителей
- Консультации для родителей.

В течение года проводились праздники, утренники, развлечения, спортивные мероприятия с активным участием родителей учащихся и воспитанников.

В начале учебного года определили работу с одарёнными детьми и наметили мероприятия с учащимися, испытывающими затруднения в обучении.

Младшие школьники активно участвовали в мероприятиях предметной недели.

В течение учебного года на классных часах учащиеся защищали свои проекты по технологии, окружающему миру.

Для решения задач самообразования большое значение имеет анализ педагогической, методической, научной литературы. В школе проводится обзор новинок, их изучение.

Педагоги занимаются самообразованием, проходят курсы повышения квалификации. 80%

**Распространение и обобщение передового опыта учителей общеобразовательных организаций на конференциях, семинарах, практикумах, мастер-классах, тренингах в СМИ (публикации, вебинары и т.д.) в 2024-2025 учебном году**

ФИО учителя	Конференции (уровень, название, дата и место проведения)	Семинары (уровень, название, дата и место проведения)	СМИ (респ., российский, междунар. уровень, ИНТЕРНЕТ)	Работа с социальными партнерами
Абдуллина Разия Рафиковна		Муниципальный, «Цифровая образовательная среда и готовность педагогов к профессиональной деятельности в условиях цифровой образовательной среды», 29.11.2024г., г. Чистополь, МБОУ «СОШ № 4»	Всероссийский, «Духовно-нравственное воспитание в начальной школе», Всероссийское образовательно-просветительское издание «Альманах педагога», 12.05.2025г.	

ФИО учителя	Наличие авторских разработок, в том числе инновационных	Участие в проектах, социально значимых инициативах, мероприятиях педагогических сообществ и др.	Работа в сетевых сообществах, на сайтах
Абдуллина Разия Рафиковна	-	-	Администратор официального сайта образовательной организации в Электронном образовании РТ

**ДОСТИЖЕНИЯ ПЕДАГОГОВ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОНКУРСАХ (в том числе по ИКТ), грантах (включая конкурсы авторских программ)**

МБОУ	ФИО	Республиканский	Российский	Международный
Данауровская НШ-ДС	Абдуллина Разия Рафиковна		«Гражданско-патриотическое воспитание детей в условиях ФГОС», Всероссийское образовательно-просветительское издание «Альманах педагога», 2 место, 12.05.2025г.	
Данауровская НШ-ДС	Абдуллина Разия Рафиковна		«Современный урок в свете требований ФГОС», Всероссийское образовательное издание «ПЕДПРОСПЕКТ.ру», 1 место, 21.05.2025г.	
Данауровская НШ-ДС	Абитова Камиля Равильевна		«Гражданско-патриотическое воспитание детей в условиях ФГОС», Всероссийское образовательно-просветительское издание «Альманах педагога», 2 место, 21.05.2025г.	

**ДОСТИЖЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В КОНКУРСАХ (в том числе по ИКТ), (название, ФИО, МБОУ, результат)**

<b>ФИО учителя</b>	<b>ФИО учащегося</b>	<b>Республиканский</b>	<b>Российский</b>	<b>Международный</b>
Абдуллина Разия Рафиковна	Милагин Александр Владимирович		«Русский язык от А до Я», Всероссийское образовательное издание «ПЕДПРОСПЕКТ.ру», 1 место, 24.05.2025г.	
Абдуллина Разия Рафиковна	Трондина Варвара Павловна		«Этот удивительный мир», Всероссийское образовательное издание «ПЕДПРОСПЕКТ.ру», 1 место, 24.05.2025г.	
Абдуллина Разия Рафиковна	Трондина Варвара Павловна		«Земля – наш общий дом», Всероссийское образовательно-просветительское издание «Альманах педагога», 1 место, 24.05.2025г.	
Абитова Камиля Равильевна	Скороходов Даниил Денисович		«Патриот России», Всероссийское образовательное издание «ПЕДПРОСПЕКТ.ру», 1 место, 21.05.2025г.	
Абитова Камиля Равильевна	Милагин Михаил Владимирович		«Земля – наш общий дом», Всероссийское образовательно-просветительское издание «Альманах педагога», 1 место, 23.05.2025г.	
Нигматуллина Анжелика Алексеевна	Храмов Егор Алексеевич			Муниципальный фестиваль эстрадного искусства «Мир детства», лауреат в номинации «Художественное слово»
Нигматуллина Анжелика Алексеевна	Нигматуллина Самат Рустемович			Муниципальный фестиваль эстрадного искусства «Мир детства», лауреат в номинации «Художественное слово»
Нигматуллина Анжелика Алексеевна	Храмов Егор Алексеевич Нигматуллин Самат Рустемович			Муниципальный фестиваль эстрадного искусства «Мир детства», лауреат в номинации «Вокал»
Нигматуллина Анжелика Алексеевна	Нигматуллин Самат Рустемович			Муниципальный этап Республиканского конкурса детских поделок «Я и Красная книга», лауреат III степени
Нигматуллин Самат Рустемович	Нигматуллин Самат Рустемович			Республиканский конкурс «Дорожный дозор», диплом победителя, 1 место
Нигматуллин Самат Рустемович	Нигматуллин Самат Рустемович			Муниципальный этап Республиканского конкурса видеороликов «Буду бдительным на льду и на воде», призёр

**ДОСТИЖЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В НПК (в том числе по ИКТ), (название, ФИО, МБОУ, результат)**

<b>ФИО учителя</b>	<b>ФИО учащегося</b>	<b>Республиканский</b>	<b>Российский</b>	<b>Международный</b>
-	-	-	-	-

**ДОСТИЖЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В ОЛИМПИАДАХ  
(в том числе по ИКТ), (название, ФИО, МБОУ, результат)**

ФИО учителя	ФИО учащегося	Республиканский	Российский	Международный
Абдуллина Разия Рафиковна	Трондина Варвара Павловна		«Математический олимп», Всероссийское образовательно-просветительское издание «Альманах педагога», 2 место, 21.05.2025г.	
Абдуллина Разия Рафиковна	Милагин Александр Владимирович		«Мир вокруг нас», Всероссийское образовательно-просветительское издание «Альманах педагога», 1 место, 21.05.2025г.	

**Вывод:** в 2025 году повысилась активность участия педагогов и обучающихся в конкурсах. На следующий учебный год планируется продолжить работу по привлечению педагогов и учащихся к участию в работе ресурсных центров и в конкурсах.

**VII. Оценка библиотечно-информационного обеспечения**

Информационно-образовательная среда:

Количество компьютеров в библиотеке	1
Наличие доступа к сети «Интернет» в библиотеке	да
Количество компьютерных классов	0
Количество компьютеров	7
Иное ИКТ оборудование	Мультимедийный проектор, DVD проигрыватель, музыкальный центр
Наличие внутренней (локальной) сети	да
Наличие множительной техники для тиражирования учебных и методических материалов, результатов творческой и проектной деятельности учащихся	да

Обеспеченность учебниками:

Общее количество учебников в библиотеке	194
Общее количество учебников с электронным приложением в библиотеке	21
Процент обеспеченности учебной литературой федерального перечня	100
Процент обеспеченности учебной литературой регионального перечня	100

Учебники:

№	Предмет	Класс	Автор учебника	Год издания	Обеспеченность обучающихся, %
1	Русский язык	1	«Азбука», В.Г.Горецкий, В.А.Кирюшкин, Л.А.Виноградская, М.В.Бойкина, «Русский язык», В.П.Канакина, В.Г.Горецкий	2011  2011	100

2	Литературное чтение	1	«Литературное чтение», Л.Ф.Климанова, В.Г.Горецкий, М.В.Голованова, Л.А.Виноградская, М.В.Бойкина	2011	100
3	Родной язык	1	“Күңелле татар теле”, Р.З.Хайдарова, Н.Г.Галиева	2012	100
4	Литературное чтение на родном языке	1	“Күңелле татар теле”, Р.З.Хайдарова, Н.Г.Галиева	2012	100

5	Математика	1	«Математика», М.И.Моро, С.И.Волкова, С.В.Степанова	2011	100
6	Окружающий мир	1	«Окружающий мир», А.А.Плешаков	2012	100
7	Русский язык	2	«Русский язык», В.П.Канакина, В.Г.Горецкий	2012	100
8	Литературное чтение	2	«Литературное чтение», Л.Ф.Климанова, В.Г.Горецкий, М.В.Голованова, Л.А.Виноградская, М.В.Бойкина	2012	100
9	Родной язык	2	“Күңелле татар теле”, Р.З.Хайдарова, Г.М.Ахметзянова, Л.А.Гиниятуллина	2013	100
10	Литературное чтение на родном языке	2	“Күңелле татар теле”, Р.З.Хайдарова, Г.М.Ахметзянова, Л.А.Гиниятуллина	2013	100
11	Иностранный язык (английский)	2	«Английский в фокусе», Н.И.Быкова, Д. Дули, М.Д. Пospelова, В. Эванс	2015	100
12	Математика	2	«Математика», М.И.Моро, М.А.Бантова. Г.В.Бельтюкова, С.И.Волкова, С.В.Степанова	2012	100
13	Окружающий мир	2	«Окружающий мир», А.А.Плешаков	2013	100
14	Русский язык	3	«Русский язык», В.П.Канакина, В.Г.Горецкий	2013	100
15	Литературное чтение	3	«Литературное чтение», Л.Ф.Климанова, В.Г.Горецкий, М.В.Голованова, Л.А.Виноградская, М.В.Бойкина	2013	100
16	Родной язык	3	“Күңелле татар теле”, Р.З.Хайдарова, Г.М.Ахметзянова, Л.А.Гиниятуллина	2013	100
17	Литературное чтение на родном языке	3	“Күңелле татар теле”, Р.З.Хайдарова, Г.М.Ахметзянова, Л.А.Гиниятуллина	2013	100
18	Иностранный язык (английский)	3	«Английский в фокусе», Н.И.Быкова, Д. Дули, М.Д. Пospelова, В. Эванс	2013	100
19	Математика	3	«Математика», М.И.Моро, М.А.Бантова. Г.В.Бельтюкова, С.И.Волкова, С.В.Степанова	2013	100

20	Окружающий мир	3	«Окружающий мир», А.А.Плешаков	2013	100
21	Музыка	3	«Музыка», Е.Д.Критская,	2013	100

			Г.П.Сергеева, Т.С.Шмагина		
22	Изобразительное искусство	3	«Изобразительное искусство. Искусство вокруг нас», Н.А.Горяева, Л.А.Неменская, А.С.Питерских, Г.Е.Гуров, Н.А.Лепская, М.Т.Ломоносова, О.В.Островская	2013	100
23	Технология	3	«Технология», Н.И.Роговцева, Н.В.Богданова, Н.В.Добромыслова	2013	100
24	Русский язык	4	«Русский язык», В.П.Канакина, В.Г. Горецкий	2014	100
25	Литературное чтение	4	«Литературное чтение», Л.Ф.Климанова, В.Г.Горецкий, М.В.Голованова, Л.А.Виноградская, М.В.Бойкина	2014	100
26	Родной язык	4	“Күңелле татар теле”, Р.З.Хайдарова, Г.М.Ахметзянова, Л.А.Гиниятуллина	2014	100
27	Литературное чтение на родном языке	4	“Күңелле татар теле”, Р.З.Хайдарова, Г.М.Ахметзянова, Л.А.Гиниятуллина	2014	100
28	Иностранный язык (английский)	4	«Английский в фокусе», Н.И. Быкова, Д. Дули, М.Д. Пospelова, В. Эванс	2007	100
29	Математика	4	«Математика», М.И.Моро, М.А.Бантова. Г.В.Бельтюкова, С.И.Волкова, С.В.Степанова	2014	100
30	Окружающий мир (человек, природа, общество)	4	«Окружающий мир», А.А.Плешаков	2014	100
31	Основы религиозных культур и светской этики	4	«Основы духовно-нравственной культуры народов России. Основы светской этики», М.Т.Студеникин	2012	100
32	Музыка	4	«Музыка», Е.Д.Критская, Г.П.Сергеева, Т.С.Шмагина	2014	100
33	Изобразительное искусство		«Изобразительное искусство. Каждый народ художник.», Л.А.Неменская.	2014	100
34	Технология	4	«Технология», Н.И.Роговцева, Н.В.Богданова, Н.В.Шипилова, С.В.Анащенкова	2014	100

Электронные образовательные ресурсы – 25 штук.

Учреждение имеет школьный сайт <http://edu.tatar.ru/chistopol/page2162.htm>, на котором размещены официальные документы, локальные акты, информация о работе и мероприятиях,

проводимых в МБОУ. Печатные и электронные образовательные ресурсы доступны педагогам, обучающимся, родителям, в том числе электронные образовательные ресурсы, размещенные в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Педагоги, обучающиеся, родители зарегистрированы на портале «Электронное образование в Республике Татарстан», включающем ряд он-лайн сервисов: электронные дневники и журналы успеваемости, образовательные ресурсы, сайты школ РТ, приём в школу и в детский сад. Ведётся работа по унификации электронных форм отчётности и по созданию электронной информационной базы образовательного учреждения. Значительное количество нормативных и распорядительных документов образовательное учреждение получает через сеть Internet с web-сайтов МО и Н РФ и РТ, Управления образования.

### VIII. Оценка материально-технической базы

- перечень учебных кабинетов, их оснащённость (позволяет реализовывать ФГОС) - 2 кабинета начальных классов, оснащённость учебных кабинетов позволяет реализовать практическую часть образовательной программы по предметам в полном объеме; 1 спортивный зал площадью 142,3 кв.м., где обеспечивается выполнение полной программы по физическому развитию обучающихся. Школа оснащена учебной мебелью, техническими средствами обучения. Имеется столовая площадью 50,7 кв.м., количество посадочных мест - 30, оснащенная на 100%, Имеется спортивная площадка для подвижных занятий. Медицинского кабинета, актового зала, бассейна нет.

Материально-техническая база образовательного учреждения соответствует нормативам для образовательного учреждения. Целенаправленно ведется работа по укреплению материально-технической базы школы и приведению учреждения в соответствие с требованиями медико-социальных условий, постоянно обновляя и совершенствуя учебно-материальную базу и методическое сопровождение образовательного процесса. Материально – технические условия обеспечивают санитарно – гигиенические нормы образовательного процесса (имеется водоснабжение, канализация, освещение), санитарно – бытовые условия (наличие санузла), пожарную и электробезопасность (Санитарно-эпидемиологическое заключение от 21.12.2016г. №16.05.12.000.М.000092.12.16, типографский номер 2666608, выдано Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) в Чистопольском районе и г.Чистополь; Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 21.11.2016г. №9/32, выдано Отделом надзорной деятельности по Чистопольскому муниципальному району МЧС России по Республике Татарстан).

### Показатели деятельности организации и их анализ

ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	4 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	4 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/% 1/50
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности	человек/%

	выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/% 2/50
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.19.1	Регионального уровня	
1.19.2	Федерального уровня	человек/%
1.19.3	Международного уровня	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 4/100
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	
1.28		человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/% 4/100
1.29.1	Высшая	
1.29.2	Первая	человек/% 4/100
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	человек/% 2/50
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/% 2/50
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/% 1/25
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/% 3/75
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 5/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-	человек/% 5/100
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Единиц 1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Единиц 24,25
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	

человек/%

0/0

человек

человек/%

4/100

человек/%

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников

человек/%

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/% 4/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	20 кв. м

ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек 4
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	человек 11
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	человек 4
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/% 4/100
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/% 4/100%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/% 1/25%

1.6.3	Дети-мигранты	человек/%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	человек/% 2/50%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.8.2	На региональном уровне	человек/%
1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%
1.8.5	На международном уровне	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.9.2	На региональном уровне	человек/%
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.9.4	На федеральном уровне	человек/% 2/50
1.9.5	На международном уровне	
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%
1.10.2	Регионального уровня	человек/%
1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%
1.10.4	Федерального уровня	человек/%
1.10.5	Международного уровня	человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	Единиц
1.11.2	На региональном уровне	единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц
1.11.4	На федеральном уровне	единиц
1.11.5	На международном уровне	единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	человек 4
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 4/100
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 4/100
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.17		человек/% 1/25
1.17.1	Высшая	человек/%
1.17.2	Первая	человек/% 1/25
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	человек/% 2/50
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/% 2/50
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/% 1/25
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/% 2/50
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет или иной осуществляемой в	человек/%

	педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/% 1/25
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	1/25
1.23.1	За 3 года	Единиц 2/50
1.23.2	За отчетный период	Единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Единиц 1
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	Единиц 4
2.2.1	Учебный класс	Единиц 2
2.2.2	Лаборатория	единиц
2.2.3	Мастерская	единиц
2.2.4	Танцевальный класс	единиц
2.2.5	Спортивный зал	Единиц 1
2.2.6	Бассейн	единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актовый зал	единиц
2.3.2	Концертный зал	единиц
2.3.3	Игровое помещение	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/% 4/100

### Вывод:

Задачи, поставленные педагогическим коллективом на 2025 год реализованы.

Образовательные программы по всем предметам учебного плана обучающимися усвоены в полном объеме.

Материально-техническая база учреждения пополняется, укрепляется.

Принимая во внимание достигнутые результаты и анализируя основные проблемы в деятельности МБОУ, с которыми столкнулся коллектив в 2025 году, были определены перспективы работы на 2026 год и поставлены **задачи** деятельности общеобразовательного учреждения:

1. Использовать при организации учебно-воспитательного процесса содержание образования в контексте развития функциональной грамотности.
2. Продолжить работу по повышению воспитательной функции школы в условиях

современного образования.

3. Совершенствовать организационную, аналитическую, прогнозирующую и творческую деятельность методического объединения педагогов.
4. Продолжить работу над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально-хозяйственной деятельности образовательной организации.

